



Aprobat C.A./ 01.10 2024

Prezentat C.P./ 01.10 2024 **PLAN MANAGERIAL ANUAL**

Anu școlar 2024-2025

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
I. Asigurarea resurselor umane a) Încadrarea cu personal didactic calificat.	1. Realizarea normarii pentru anul școlar 2024-2025	Consiliul de Administratie al unitatii școlare.	Calculatoare, imprimante, consumabilele aferente	Nastasa Daniela	septembrie 2024	La nivelul unitații școlare
	2. Verificarea legalitatii încadrării personalului didactic, didactic auxiliar si nedidactic.	Consiliul de Administratie al unitatii școlare.	Materiale consumabile	Nastasa Daniela Mariciuc Petronela -secretar	Prima săpt. din anul școlar	La nivelul unitații școlare
	3. Verificarea rețelei școlare pentru 2024-2025: numar de clase / grupe.	Comisiile școlare		Nastasa Daniela Educatori Învatatori Diriginti	Prima săpt. din anul școlar	La nivelul unitații școlare

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
	4. Proiectarea si organizarea mobilitatii cadrelor didactice pentru anul scolar urmator, conform legislatiei în vigoare: stabilirea posturilor si normelor pentru anul scolar 2024-2025, restrângeri partiale, pretransferari, concurs, transferari, detasari, supliniri.	Consiliul de Administratie	Calculatoare, imprimante, consumabile si mijloace de transport	Nastasa Daniela	lunile ianuarie-august 2025	La nivelul unitații școlare
b) Cuprinderea elevilor de vârsta școlara într-o forma de învățământ pentru a asigura parcurgerea învățământului obligatoriu de către toti elevii	1.Asigurarea efectivilor de elevi la toate nivelurile-conform reglementarilor în vigoare	Consiliul de Administratie	Materiale consumabile	Nastasa Daniela Educatori Învatatori Diriginti	septembrie 2024	La nivelul unitații școlare
	2.Monitorizarea scolarizarii tuturor elevilor pentru combaterea abandonului școlar.	Consiliul de Administratie	Materiale consumabile	Nastasa Daniela Educatori Învatatori Diriginti	permanent	La nivelul unitații școlare

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
	3.Evidenta miscarii elevilor si respectarea legislatiei în acest sens.	-Consiliul de Administratie .	Materiale consumabile Documente scolare	Nastasa Daniela Educatori Învatatori Diriginti Secretar	permanent	La nivelul unitații școlare
	4.Realizarea recensământului elevilor pentru stabilirea rețelei școlare pentru anul 2025-2026	Consiliul de Administratie al unitatilor școlare.	Materiale consumabile	Nastasa Daniela Educatori	noiembrie 2024	La nivelul unitații școlare

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
II. Asigurarea resurselor materiale -Asigurarea functionarii tuturor spatiilor de scolarizare si dotarea lor corespunzatoare pentru desfasurarea în bune conditii a procesului de învățământ.	1. Realizarea reparatiilor curente pentru începerea anului școlar în conditii bune la data de 1 septembrie 2024: - asigurarea materialelor de curatenie/ dezinfectie - asigurarea de device-uri necesare la nivelul unitatii in contextul invatarii on-line	Directorul	Masti, solutii dezinfectante Materiale pentru reparatii	Nastasa Daniela Contabil	August-Septembrie 2025	La nivelul unitații școlare
	Respectarea normelor de sanatate, PSI si de protectie civila.	Serviciul de administratie si directorul unitatii școlare si Comisiile metodice NTSM,PSI	Extinstinctoare Materiale consumabile	Nastasa Daniela Prof. Stirbu Mihai	Permanent	La nivelul unitații școlare

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
	3. Stabilirea actelor de studii si a necesarului de manuale pentru anul scolar 2024-2025. Plan de actiune pentru gestionarea manualelor	Comisiile metodice	PC Materiale consumabile	Nastasa Daniela Educatori Învatatori Profesori Secretar	Conform planificarii ME	La nivelul unitații școlare
	4. Asigurarea combustibilului necesar încălzirii unitatilor școlare	Directorul unitatii școlare		Nastasa Daniela Administratorul financiar	Septembrie-noiembrie 2024	La nivelul unitații școlare
	5. Asigurarea materialelor consumabile	Serviciul de secretariat, contabilitate si directorul unitatii școlare	Mijloace de transport	Nastasa Daniela Beraru Nicusor-secretar - contabil	Conform necesarului	La nivelul unitații școlare

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
III. Asigurarea resurselor financiare - Procurarea si gestionarea corecta a resurselor financiare.	1.Preocuparea continua pentru obtinerea de fonduri extrabugetare (sponsorizari, donatii,programe europene);	Director	-	Nastasa Daniela Marian Ana consilier educativ	Permanent	La nivelul unitații școlare
	2.Utilizarea eficienta a fondurilor asigurate de M.E.C prin finantare de la Buget, prin proiecte pentru formarea cadrelor didactice sau prin finanțare din venituri proprii.	Director Contabil		Nastasa Daniela contabil	Permanent	La nivelul unitații școlare
	3. Realizarea bugetului de venituri si cheltuieli pentru anul financiar 2020	Director, contabil		Nastasa Daniela Administratorul financiar	Decembrie 2024	

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
IV. Proiectarea si planificarea procesului instructiv-educativ a) Diagnoza procesului instructiv educativ la nivelul scolii în scopul realizarii unei bune proiectari a activitatii în anul scolar 2017-2018	1.Planificarea activitatii instructiv-educative la fiecare obiect	Comisiile metodice Cadre didactice	PC Materiale consumabile	Nastasa Daniela sefi comisii metodice	septembrie 2024	La nivelul unitații școlare
	2. Raport privind starea învățământului la nivelul unitații școlare în anul scolar 2023-2024	Comisiile metodice Director ,director educativ, CEAC	P.C., materiale consumabile	Nastasa Daniela sefi comisii metodice	Octombrie 2024	La nivelul unitații școlare
	1.Planificarea si realizarea concursurilor școlare pe discipline.	Școala	materiale consumabile	Nastasa Daniela sefi comisii metodice	Conform graficului ME și al ISJ Vaslui	Conform regulamentelor organizatorilor.

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
b) Optimizarea procesului de predare-învatare pentru realizarea idealului educational si a finalitatilor învățământului pe toate nivelurile	2.Monitorizarea continuarii reformei învățământului românesc (proiectare, orientarea învățării de la acumulare de cunostinte spre formarea de competente prin aplicarea unor tehnici moderne de învățare, etc)	Consiliul Profesoral, Comisiile si catedrele pe discipline CEAC	materiale consumabile	Nastasa Daniela sefi comisii metodice	Conform graficului unic de control	La nivelul unitații școlare
	3. Eficientizarea evaluarii rezultatelor școlare (cunoasterea metodelor moderne de evaluare, proiectarea, planificarea si monitorizarea eficientei acestora)	Consiliul Profesoral, Comisiile si catedrele pe discipline		Nastasa Daniela sefi comisii metodiceJ	conform graficului desfasurarii activitatilor comisiilor metodice	La nivelul unitații școlare

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
	4. Pregatirea, organizarea si desfasurarea examenului de evaluare nationala (cunoasterea metodologiilor, organizarea examenului)	Consiliul de Administratie Director Dirigintii claselor a VIII -a	P.C. si materiale consumabile si mijloace de transport	Nastasa Daniela Dirigintii claselor a VIII-a	Conform planificarii M.E.C., calendarelor aprobate, pentru teze	La nivelul unitații școlare
La nivelul unitații școlare c) Permanentizarea activitatilor de consiliere si orientare scolara si profesionala - conditie pentru atingerea finalitatilor învățământului românesc si a idealului educational	1.Diagnoza si prognoza activitatii de consiliere si orientare	Diriginti , învățatori , educatori	Materiale consumabile	Draisug Nicoleta	-oct 2024 - februarie 2024	La nivelul unitații școlare
	2. Proiectarea, organizarea, si implementarii activitatilor la nivelul unitații școlare.	Diriginti , învățatori , educatori	Materiale consumabile	Nastasa Daniela Ursu Bianca	-sept 2024 - februarie 2024	La nivelul unitații școlare
	3. Colaborarea permanenta cu CJRAE VASLUI privind optiunile școlare si profesionale ale elevilor clasei a VIII-a	Comisia dirigintilor	Materiale consumabile	Cristea Daniela	20.11.2020 20.04.2025	La nivelul unitații școlare

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
d)Eficientizarea activitatilor extrascolare pentru a transforma aceste activitati în mijloace de educare	1. Planificarea activitatilor educative si activitatilor extrascolare la nivelul unitatii	Director educativ	Materiale consumabile si PC	Cristea Daniela	Octombrie 2024 Februarie - 2025	Local
	2.Realizarea de programe privind combaterea si prevenirea devierilor de comportament, delicventei juvenile.	Compartimentul educativ Postul de politie	Materiale consumabile si PC	Marian Ana Maria Stanciu Ramona	permanent	La nivelul unitații școlare n colaborare cu postul de politie
V. Asigurarea eficientei activitatii de perfectionare a) Perfectionarea personalului didactic.	1.Formarea continua a cadrelor didactice - sustinerea cu rezultate bune a examenelor de grad precum si înscrierea în termen	Cercul cadrelor didactice pe specialitati	P.C., materiale consumabile, mijloace de transport	Nastasa Daniela -responsabili comisii metodice	Conform programu-lui de perfectionare al judetului	La nivelul unitații școlare si al cercurilor pedagogice
b) Perfectionarea managerilor scolari în vederea cresterii calitatii procesului instructiv educativ si a nevoilor de formare	1. Formarea continua a managerilor scolari	Cercul directorilor	P.C., materiale consumabile, mijloace de transport	Nastasa Daniela	Conform planificarii ISJ Vaslui	La nivelul judetului

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
c) Optimizarea competentelor personalului didactic	1. Diagnoza procesului instructiv-educativ si a nevoilor de formare (grade didactice)	Comisia de perfectionare	P.C., materiale consumabile,	Nastasa Daniela	Octombrie 2024	La nivelul unitații școlare
	2.Monitorizarea formarii continue la nivelul unitatii scolare	Comisia pt formare continua	P.C., materiale consumabile	Nastasa Daniela Responsabili comisii metodice	Conform programului de perfectionare al judetului Vaslui/ CCD	La nivelul unitații școlare
	3. Eficientizarea formarii continue la nivelul judetului (cercuri pedagogice cu directorii si cadrele didactice)	Consiliul de administratie	P.C., materiale consumabile, mijloace de transport	Nastasa Daniela Resposabilicomisii metodice	Conform programu-lui de perfecti-onare al judetului	La nivelul de organizare al cercurilor pedagogice
	4.Formarea prin promovarea examenelor pentru obținerea gradelor didactice.	Comisia de perfectionare Consiliul de administratie	P.C., materiale consumabile, mijloace de transport	Nastasa Daniela responsabili comisii metodice Cadrele didactice implicate	Conform planificarii ISJ	La nivelul unitații școlare și al ISJ Vaslui

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
	5. Desfasurarea activitatilor comisiilor metodice conform planificarilor	Comisia de perfectionare Consiliul de administratie	P.C., materiale consumabile	responsabili comisii metodice	Permanent Conform planificarii	La nivelul unitatii
VI. Realizarea reformei învățământului românesc prin programe de dezvoltare instituțională și de cooperare	1.Realizarea actiunilor și demersurilor privind asigurarea obiectivelor Legii privind noua calitate în educație 2.Monitorizarea activității și evaluarea rezultatelor.	Consiliul de administratie	Materiale consumabile, Tehnica de calcul	Nastasa Daniela responsabili comisii metodice	permanent	Locala
VII. Îndrumare și control a) Optimizarea activității manageriale	1 Analiza modului de proiectare , organizare și desfasurare a managementului la fiecare clasa, obiect de studiu Monitorizarea calitatii activitatilor instructiv – educative:	Consiliul de administratie Director		Responsabili comisii metodice Dirigintii claselor a VII-a și a VIII-a	Permanent	La nivelul unitații școlare

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
	- proiectarii unitatii de învățare sau a schitei lectiei -evaluării sistematice a elevilor -eficienței și calitatii orelor de pregătire -desfasurării activitatilor planificate de comisiile metodice -îndrumarea activitatilor extracuriculare care să dezvolte toate laturile personalității elevilor. -Monitorizarea rezultatelor obtinute la examenul de evaluare nationala					

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
b) Eficientizarea procesului instructiv-educativ	1.Monitorizarea aplicarii si continuarii reformei învățământului românesc (aplicarea si respectarea noilor Planuri-cadru), programe decongestionate, metode si tehnici de predare-învatare (TIC) si evaluare cu accent pe noile criterii de evaluare	Comisii metodice	Materiale consumabile,	Nastasa Daniela Responsabili comisii metodice	Lunar	La nivelul unitații școlare
	2. Analiza eficientei activitatilor de consiliere si extrascolare	Comisia dirigintilor	Materiale consumabile, mijloace de transport	Nastasa Daniela Draisug Nicoleta responsabil comisia dirigintilor	semestrial	La nivelul unitații școlare
	3. Preocupari pentru îmbogățirea bazei tehnico-materiale	Inspectoratul scolar al Judetului Brăila		Nastasa Daniela	permanent	La nivelul unitații școlare
	4. Respectarea legalitatii gestionarii actelor de studii si imprimatelor școlare.	Serviciul secretariat	Materiale consumabile	Nastasa Daniela Balan Petronela- Secretar scoala	permanent	La nivelul unitații școlare

Scop / obiective	Actiuni	Compartimentul responsabil /Comisia responsabila	Resurse		Orizont de timp	Obs. (actiune)
			materiale	persoane-functia		
	5. Realizarea comenzilor de manuale școlare	Comisia pentru curriculum Serviciul administrativ	Materiale consumabile	Nastasa Daniela Marian Ana Maria	Decembrie 2020 - ianuarie2021 august - septembrie 2021	La nivelul unitații școlare

Director,

Prof. Nastasa Daniela